

Province de Québec
MRC de l'Islet
Municipalité de Sainte-Perpétue

SÉANCE ORDINAIRE du conseil municipal de Sainte-Perpétue tenue le 8 janvier 2019 à 19h25 au Complexe Municipal.

Sont présents à cette séance:

Siège # 1: Pierre Harton

Siège # 2: Donald Toussaint

Siège # 3: Gérald Melanson

Siège # 4: Stéphanie Lizotte

Siège # 5: Denis-Paul Ouellet

Siège # 6: Guy Joncas

Formant quorum sous la présidence de madame la mairesse, Céline Avoine. Madame Lorraine B. Morneau, directrice générale adjointe et secrétaire-trésorière-adjointe, assiste également à cette séance.

1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE

Après vérification du quorum, madame la mairesse déclare la séance ouverte et souhaite la bienvenue aux personnes présentes.

2 - LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par le conseiller Guy Joncas, appuyé par le conseiller Donald Toussaint et résolu que l'ordre du jour soit adopté.

1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE

2 - LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

3.1 - Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 03 décembre 2018

3.2 - Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 05 décembre 2018

3.3 - Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 17 décembre 2018

4 - AFFAIRES COURANTES

4.1 - Présentation de l'état des revenus et dépenses au 31 décembre 2018

4.2 - Adoption des dépenses incompressibles pour 2019

4.3 - Adoption du tableau des dons, subventions, congrès, repas bénéfice, etc.

4.4 - Adoption du budget 2019 pour l'Office Municipal de Sainte-Perpétue

4.5 - Engagement de Mme Sylvie Jacques pour la surveillance scolaire

**05-01
2019**

- 4.6 - Engagement de William Delisle et Samuel Fortin pour aide au glaçage de la patinoire
- 4.7 - Priorités locales pour la Sureté du Québec pour 2019 (3 priorités)
- 4.8 - Mandater Mme Kamille Jean pour faire la demande pour projet pour un ou 2 étudiants pour le TDJ
- 4.9 - Provisions mauvaises créances 2018
- 4.10 - Demande de ne pas charger les taxes de services pour 2019 maison plus habitable
- 4.11 - Affectation du surplus accumulé non affecté pour comptabiliser les intérêts aux fonds réservés
- 4.12 - Offre de service AKIFER
- 4.13 - Inscription au congrès 2019 de la COMBEQ
- 4.14 - Autorisation donnée à la Régie Intermunicipale pour prolongement contrat Jacques Bois

5 - COMPTE-RENDU DES COMITÉS

6 - CORRESPONDANCE

- 6.1 - Bordereau des correspondances
- 6.2 - Fondation des services de santé de la MRC de l'Islet
- 6.3 - Société de la SLA du Québec (don pour aider les aidants naturels)
- 6.4 - CCMRC J.E. Bernier corps de cadets
- 6.5 - Maison de la Famille (cuisinons entre petits bedons)
- 6.6 - 2 cartes pour le souper des Rois à Saint-Adalbert

7 - VARIA

- 7.1 - Accorder pouvoir de surveillance pour certains conseillers, etc.
- 7.2 - Résolution municipale (Église)

8 - FINANCES

- 8.1 - Acceptation des comptes

9 - PÉRIODE DE QUESTIONS

10 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE

3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

06-01
2019

3.1 - Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 03 décembre 2018

Copie du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 03 décembre dernier, a été remise à tous les membres du conseil au moins 48 heures avant la tenue de la présente séance afin de leur permettre d'en prendre connaissance et ainsi nous dispenser d'en faire la lecture en séance;

En conséquence,

Il est proposé par la conseillère Stéphanie Lizotte et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 03 décembre 2018, tel qu'il apparait au registre des procès-verbaux de la municipalité.

07-01
2019

3.2 - Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 05 décembre 2018

Copie du procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil tenue le 05 décembre dernier, a été remise à tous les membres du conseil au moins 48 heures avant la tenue de la présente séance afin de leur permettre d'en prendre connaissance et ainsi nous dispenser d'en faire la lecture en séance;

En conséquence,

Il est proposé par le conseiller Gérald Melanson et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 05 décembre 2018, tel qu'il apparaît au registre des procès-verbaux de la municipalité.

08-01
2019

3.3 - Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 17 décembre 2018

Copie du procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil tenue le 17 décembre dernier, a été remise à tous les membres du conseil au moins 48 heures avant la tenue de la présente séance afin de leur permettre d'en prendre connaissance et ainsi nous dispenser d'en faire la lecture en séance;

En conséquence,

Il est proposé par la conseillère Stéphanie Lizotte et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 17 décembre 2018, tel qu'il apparaît au registre des procès-verbaux de la municipalité.

4 - AFFAIRES COURANTES

4.1 - Présentation de l'état des revenus et dépenses au 31 décembre 2018

09-01
2019

4.2 - Adoption des dépenses incompressibles pour 2019

Il est proposé par le conseiller Denis-Paul Ouellet, appuyé du conseiller Donald Toussaint et résolu l'adoption des dépenses incompressibles prévues pour l'année financière 2019

Dépenses incompressibles Année 2019

02 11000 131 179.00\$	rémunération	41
02 11000 133 590.00\$	allocation	20
02 11000 221 067.00\$	R.R.Q.	1
02 11000 241 338.00\$	F.S.S	2
02 11000 261	R.Q.A.P.	75.00\$
02 11000 951 425.00\$	Quote-part MRC	6
02 13000 141 745.00\$	rémunération	136
02 13000 222 600.00\$	R.R.Q	7
02 13000 232 300.00\$	Ass. emploi	2
02 13000 242 700.00\$	F.S.S.	6

02 13000 252 200.00\$	C.S.S.T.		3
02 13000 262 100.00\$	R.Q.A.P.		1
02 13000 281 500.00\$	Ass-Vie		3
02 13000 282 500.00\$	Ass- Médic		4
02 13000 321 000.00\$	Frais de poste		4
02 13000 322 Messagerie	Frais	50.00\$	
02 13000 331 000.00\$	Téléphone		4
02 13000 335	Internet		200.00\$
02 13000 413 000.00\$	Frais vérification		11
02 13000 951 459.00\$	Quote-part MRC		43
02 14000 141 700.00\$	rémunération		4
02 14000 222	R.R.Q.		112.00\$
02 14000 232 emploi	Ass-	63.00\$	
02 14000 242	F.S.S.		200.00\$
02 14000 252	C.S.S.T		74.00\$
02 14000 262	R.Q.A.P		28.00\$
02 14000 310 déplacement	Frais	75.00\$	
02 14000 321 poste	Frais de	500.00\$	
02 14000 340 information	Avis	500.00\$	
02 14000 511 salle	Location	200.00\$	
02 14000 670 vote	Bulletin de	250.00\$	
02 15000 951 743.00\$	Quote-part MRC		39

02 19000 422 000.00\$	Assurances inc. Complexe	18
02 19000 423 000.00\$	Assurances responsabilité	17
02 19000 681 000.00\$	Electricité	17
02 19001 681 800.00\$	Electricité SAQ	4
02 21000 441 075.00\$	Service S.Q.	79
02 22000 141	rémunération	42 000.00\$
02 22000 222	RRQ	500.00\$
02 22000 232 emploi	Ass- 500.00\$	
02 22000 242 000.00\$	F.S.S.	1
02 22000 252	C.S.S.T	600.00\$
02 22000 262	R.Q.A.P.	300.00\$
02 22000 331	Téléphone	800.00\$
02 22000 335	Internet	300.00\$
02 22000 425 500.00\$	Assurance véhicules	2
02 22000 455 030.00\$	Immatriculation	5
02 22000 632 000.00\$	Huile à chauffage	6
02 22000 681 000.00\$	Électricité	3
02 22000 951 887.00\$	Quote-part MRC	9
02 29100 451 500.00\$	Brigadier Scolaire	1
02 32000 141 685.00\$	rémunération	85

02 32000 222 658.00\$	R.R.Q.		5
02 32000 232 738.00\$	Ass-emploi		1
02 32000 242 014.00\$	F.S.S.		4
02 32000 252 887.00\$	C.S.S.T		1
02 32000 262	R.Q.A.P		609.00\$
02 32000 281 292.00\$	Ass-vie		1
02 32000 282 167.00\$	Ass-Médec		2
02 32000 331	Téléphone		900.00\$
02 32000 335	Internet		260.00\$
02 32000 424 up	Assurances pick up	410.00\$	
02 32000 632 500.00\$	Huile à chauffage		2
02 32000 681 650.00\$	Electricité		1
02 32000 455 000.00\$	Immatriculation		1
02 32001 425 niveleuse	Assurances	100.00\$	
02 32001 455 niveleuse	Immatriculation	475.00\$	
02 32002 425 pépine	Assurance	400.00\$	
02 32002 455 pépine	Immatriculation	460.00\$	
02 32003 455 Sterling	Immatriculation	800.00\$	
02 33000 141 445.00\$	Salaire régulier déneigement		84
02 33000 222 359.00\$	R.R.Q.		5
02 33000 232 663.00\$	Assurance Emploi		1
02 33000 242 810.00\$	F.S.S.		3
02 33000 252	C.S.S.T.		1

887.00\$			
02 33000 262	RQAP		568.00\$
02 33000 281 419.00\$	Assurance-vie		1
02 33000 282 555.00\$	Assurance salaire (médicament)		2
02 33000 331	Téléphone		850.00\$
02 33000 335	Internet		250.00\$
02 33000 425 Sterling	Assurances	930.00\$	
02 33000 455 137.00\$	Immatriculation Sterling		1
02 33000 632 500.00\$	Huile à chauffage		5
02 33000 681 500.00\$	Electricité		2
02 33001 425 Topkick	Assurances	650.00\$	
02 33001 455 125.00\$	Immatriculation topkick		1
02 33002 425 Souffleuse	Assurance	415.00\$	
02 32002 455 Souffleuse	Immatriculation	900.00\$	
02 33003 424 up	Assurances pick up	150.00\$	
02 33003 455 up	Immatriculation pick up	370.00\$	
02 33004 425 Autocar	Assurance	235.00\$	
02 33004 455 165.00\$	Immatriculation Autocar		1
02 34000 681 500.00\$	Electricité (Eclairage des rues)		11
02 37000 951 740.00\$	Transport adapté quote-part		4
02 41200 141 882.00\$	rémunération		19
02 41200 222 367.00\$	R.R.Q.		1

02 41200 232	Ass-		
emploi		437.00\$	
02 41200 242	F.S.S.		965.00\$
02 41200 252	C.S.S.T.		478.00\$
02 41200 262	R.Q.A.P.		177.00\$
02 41200 281	Ass-		
vie		264.00\$	
02 41200 282	Ass-		
Médecin		152.00\$	
02 41200 320	Frais de		
poste		0\$	
02 41200 331	Téléphone		250.00\$
02 41200 424	Assurances pick		
up		150.00\$	
02 41200 681	Electricité		7
000.00\$			
02 41200 455	Immatriculation		375.00\$
02 41300 141	rémunération		21
315.00\$			
02 41300 222	R.R.Q		1
388.00\$			
02 41300 232	Ass-		
emploi		411.00\$	
02 41300 242	F.S.S.		983.00\$
02 41300 252	C.S.S.T.		487.00\$
02 41300 262	R.Q.A.P.		179.00\$
02 41300 281	Ass-		
vie		382.00\$	
02 41300 282	Ass-		
Médecin		218.00\$	
02 41300 320	Frais de		
poste		50.00\$	
02 41300 331	Téléphone		800.00\$
02 41300 424	Assurances pick		
up		155.00\$	
02 41300 681	Electricité		15

000.00\$			
02 41300 455	Immatriculation		550.00\$
02 41400 141	rémunération		18 742.00\$
02 41400 222 292.00\$	R.R.Q		1
02 41400 232 emploi	Ass-	418.00\$	
02 41400 242	F.S.S.		912.00\$
02 41400 252	C.S.S.T.		350.00\$
02 41400 262	R.Q.A.P.		168.00\$
02 41400 281 vie	Ass-	235.00\$	
02 41400 282 Médic	Ass-	135.00\$	
02 41400 320 poste	Frais de	0\$	
02 41400 331	Téléphone		100.00\$
02 41400 424 up	Assurances pick up	300.00\$	
02 41400 681 000.00\$	Electricité		13
02 41400 455	Immatriculation		500.00\$
02 41500 141 856.00\$	rémunération		16
02 41500 222 060.00\$	R.R.Q		1
02 41500 232 emploi	Ass-	369.00\$	
02 41500 242	F.S.S.		836.00\$
02 41500 252	C.S.S.T.		414.00\$
02 41500 262	R.Q.A.P.		152.00\$
02 41500 281 vie	Ass-	265.00\$	
02 41500 282	Ass-		

Médec		152.00\$	
02 41500 320 poste	Frais de	50.00\$	
02 41500 331	Téléphone		75.00\$
02 41500 424 up	Assurances pick up	175.00\$	
02 41500 681 000.00\$	Electricité		5
02 41500 455	Immatriculation		125.00\$
02 45110 446 007.00\$	Contrat vidange		27
02 45110 951 987.00\$	Régie Intermunicipale quote-part		73
02 45111 951 501.00\$	Quote-part Matières résiduelles		4
02 45120 446 716.00\$	Contrat Gestera élimination		46
02 45121 446 336.00\$	Gestera/Transport Déchets		38
02 45122 446 centre	Gestera/Transtor,Eco \$		
02 45125 446 178.00\$	Gestera/Redevance déchets		14
02 45210 446 007.00\$	Contrat récupération		27
02 45211 446 229.00\$	Gestera/transport récupération		21
02 45212 446	Gestera/instranstor/Eco/récup		\$
02 45220 446 500.00\$	Serv Sanitaire Roy recycle		7
02 46000 951 d'eau	M.R.C. quote-part cours 2 016.00\$		
02 52000 963 000.00\$	O.M.H. quote-part		11

02 52001 522	Conciergerie		0\$
02 59001 970 280.00\$	Acces logis Abri des Appalaches		2
02 59002 951 Montmagny	Quote-part IRM	986.00\$	
02 61000 951 130.00\$	M.R.C. quote-part aménagement		16
02 61100 951 331.00\$	M.R.C. quote-part géomatique		4
02 62100 681 enseigne	Electricité	300.00\$	
02 62100 951 155.00\$	M.R.C. quote-part dev. Industriel		12
02 62101 951	Prog soutien Terri. Difficulté		
02 62101 681 enseigne	Electricité nouvelle	300.00\$	
02 70130 141 patinoire	Salaire	16 016.00\$	
02 70130 222	RRQ		500.00\$
02 70130 232 emploi	Assurance	225.00\$	
02 70130 242	F.S.S		500.00\$
02 70130 252	C.S.S.T		275.00\$
02 70130 262	RQAP		100.00\$
02 70130 331	Téléphone		600.00\$
02 70130 339	Vidéotron		200.00\$
02 70130 681	Électricité		2 000.00\$
02 70140 141 000.00\$	Salaire piscine		15
02 70150 222	RRQ		315.00\$

02 70150 232	Assurance	300.00\$	
emploi			
02 70150 242	F.S.S.		650.00\$
02 70150 252	C.S.S.T.		400.00\$
02 70150 262	RQAP		125.00\$
02 70150 331	Téléphone		250.00\$
02 70140 632	Huile à chauffage		2
400.00\$			
02 70140 681	Electricité		1
500.00\$			
02 70150 141	Salaire terrains de	32 000.00\$	
jeux			
02 70150 222	RRQ		200.00\$
02 70150 232	Assurance	600.00\$	
emploi			
02 70150 252	C.S.S.T		700.00\$
02 70150 262	RQAP		275.00\$
02 70150 331	Téléphone		600.00\$
02 70150 339	Vidéotron		335.00\$
02 70150 681	Électricité		1
000.00\$			
02 70220 141	rémunération		31
500.00\$			
02 70220 222	R.R.Q		1
402.00\$			
02 70220 232	Ass-	715.00\$	
emploi			
02 70220 242	F.S.S.		1342.00\$
02 70220 252	C.S.S.T.		664.00\$
02 70220 262	R.Q.A.P.		242.00\$
02 70220 331	Téléphone		00\$

02 70220 339	Vidéotron		350.00\$
02 70230 141 000.00\$	rémunération		8
02 70230 222	R.R.Q		250.00\$
02 70230 232 emploi	Ass-	125.00\$	
02 70230 242	F.S.S.		340.00\$
02 70230 252	C.S.S.T.		186.00\$
02 70230 262	R.Q.A.P.		68.00\$
02 70230 331	Téléphone		750.00\$
02 70230 335	Internet		250.00\$
02 92100 840 000.00\$	Intérêts dette à long terme		25
02 92100 870 tiers	Intérêts autres	250.00\$	
02 99000 880 financement	Autres frais	150.00\$	
02 99000 496 000.00\$	Frais de banque		5
02 99020 881 temporaire	Intérêts emprunt	10000.00\$	
03 50000 000 900.00\$	Remboursement en capital		154
dépenses	Total des	1 492 065.00\$	

10-01
2019

**4.3 - Adoption du tableau des dons, subventions, congrès, repas
bénéfice, etc.**

Il est proposé par le conseiller Guy Joncas, appuyé du conseiller Gérald Melanson et résolu l'adoption du tableau des dons, subventions, congrès, repas bénéfice, etc., tel que présenté mais classé en annexe.

11-01
2019

**4.4 - Adoption du budget 2019 pour l'Office Municipal de Sainte-
Perpétue**

Considérant que le regroupement des Offices municipaux pourrait se terminer qu'en juin 2019;

Considérant qu'il est obligatoire de faire l'adoption du budget 2019 en début d'année pour que l'administration continue de se faire;

Il est proposé par la conseillère Stéphanie Lizotte, appuyé par le conseiller Gérald Melanson et résolu d'adopter le budget de l'Office Municipal de Sainte-Perpétue prévoyant des revenus de 79 865.00\$, des dépenses de 182 308\$ pour un déficit d'exploitation de 102 443\$ dont 90% est assumé par la SHQ soit 92 199\$ et 10% par la Municipalité soit 10 244\$.

**12-01
2019**

4.5 - Engagement de Mme Sylvie Jacques pour la surveillance scolaire

Il est proposé par le conseiller Donald Toussaint, appuyé par le conseiller Pierre Harton et résolu d'engager Mme Sylvie Jacques à la surveillance scolaire lors de l'absence d'une ou l'autre des surveillantes habituelles et/ou selon sa disponibilité.

**13-01
2019**

4.6 - Engagement de William Delisle et Samuel Fortin pour aide au glaçage de la patinoire

Il est proposé par le conseiller Guy Joncas, appuyé par le conseiller Denis-Paul Ouellet et résolu d'engager William Delisle pour aider au glaçage de la patinoire selon sa disponibilité et Samuel Fortin en substitut de William.

**14-01
2019**

4.7 - Priorités locales pour la Sureté du Québec pour 2019 (3 priorités)

Il est proposé par le conseiller Donald Toussaint, appuyé par le conseiller Pierre Harton et résolu de transmettre à la Sureté du Québec nos priorités d'action locales pour l'année 2019 soient:

- 1- Présence policière dans les rangs et les rues.
- 2- Surveillance de nuit pour le stationnement entre le 15 novembre et le 1er avril surtout lors du déneigement (surtout rue du Rocher et rue Morneau)
- 3- Prévention à l'école primaire.
- 4- Surveillance zone scolaire et transport scolaire.
- 5- Vitesse dans les 2 extrémités du village ainsi que dans le centre du village.

**15-01
2019**

4.8 - Mandater Mme Kamille Jean pour faire la demande pour projet pour un ou 2 étudiants pour le TDJ

Il est proposé par la conseillère Stéphanie Lizotte, appuyé par le conseiller Denis-Paul Ouellet et résolu de mandater Mme Kamille Jean, chargée de projet, afin de faire la demande pour projet d'emploi d'été pour un étudiant et si possible un étudiant en éducation spécialisée s'il y a des besoins particuliers pour certains enfants, et ce, pour et au nom de la Municipalité de Sainte-Perpétue.

Madame Jean est également autorisée à suivre une téléconférenceweb offert par une équipe d'agents de développement de Service Canada dans le cadre du programme emploi d'été.

**16-01
2019**

4.9 - Provisions mauvaises créances 2018

Il est proposé par le conseiller Donald Toussaint, appuyé par le conseiller Pierre Harton et résolu que le conseil provisionne les mauvaises créances 2018 pour les matricules suivants: 4713-96-2308 au montant de 817.10\$, et le 4714-31-6529 pour un montant de 759.85 pour un total de 1576.95\$.

**17-01
2019**

4.10 - Demande de ne pas charger les taxes de services pour 2019 maison plus habitable

Il est proposé par le conseiller Donald Toussaint, appuyé par le conseiller Denis-Paul Ouellet et résolu d'enlever les taxes de services (vidanges et vidange de fosse septique) pour la propriété matricule 4918-26-6779, puisque la maison n'est plus habitable ce qui représente un montant de 243.00\$ par année. Le dossier sera corrigé avant la taxation 2019.

**18-01
2019**

4.11 - Affectation du surplus accumulé non affecté pour comptabiliser les intérêts aux fonds réservés

Il est proposé par le conseiller Gérald Melanson, appuyé par la conseillère Stéphanie Lizotte et résolu d'affecter le surplus accumulé non affecté pour comptabiliser les intérêts 2018 aux fonds réservés suivants: ET2 pour remboursement Caserne et SAQ 260.86\$, ET3 pour carrière et sablière 657.58\$, ET4 pour matériel pompier 10.42\$, ET5 pour fosse septique pour 294.30\$, total de = 1223.16\$.

**19-01
2019**

4.12 - Offre de service AKIFER

Considérant devoir procéder à l'analyse de la vulnérabilité des puits de la Municipalité de Sainte-Perpétue et ce d'ici 2021;

Considérant que pour ce faire il y a lieu de procéder à l'engagement d'une firme de Génie conseil, d'hydrologie pour aider à compléter le formulaire et les travaux d'analyses prévus au volet 1;

Considérant avoir demandé une soumission de gré à gré à AKIFER;

Il est proposé par le conseiller Pierre Harton, appuyé par le conseiller Gérald Melanson et résolu d'accepter l'offre de service d'Akifer au montant forfaitaire de 14 440.00\$ plus les taxes pour procéder à l'analyse de vulnérabilité des puits et assistance pour compléter la demande de soutien financier.

**20-01
2019**

4.13 - Inscription au congrès 2019 de la COMBEQ

Il est proposé par la conseillère Stéphanie Lizotte, appuyé par le conseiller Denis-Paul Ouellet et résolu de faire l'inscription au congrès 2019 de la Combeq pour l'inspecteur municipal M. Armand Pellerin au coût de 712.85\$ incluant les taxes.

**21-01
2019**

4.14 - Autorisation donnée à la Régie Intermunicipale pour prolongement contrat Jacques Bois

Considérant que la Régie Intermunicipale de Gestion de déchets de L'Islet-sud doit retenir les services de M. Jacques Bois avec son camion chargement avant pour les bacs de métal actuellement utilisés sur notre territoire;

Considérant que notre contrat municipal avec M. Bois s'est terminé le 31 décembre 2018;

Considérant que la Régie doit également desservir d'autres municipalités avec le chargement avant;

Il est proposé par le conseiller Donald Toussaint, appuyé par la conseillère Stéphanie Lizotte et résolu que la Municipalité de Sainte-Perpétue accepte

que la Régie Intermunicipale prenne en charge la gestion supplémentaire pour le prolongement du contrat de M. Jacques Bois et qu'elle nous facture au besoin les coûts supplémentaires.

5 - COMPTE-RENDU DES COMITÉS

6 - CORRESPONDANCE

6.1 - Bordereau des correspondances

Dépôt du bordereau de correspondances. Les documents de ce bordereau sont disponibles pour consultation par les membres du conseil au bureau municipal.

11-12-2018	Chambre de Commerce de Montmagny	Infolette (Joignez le mouvement)
12-12-2018	Éco Entreprises Québec	Financement de la collecte sélective
19-12-2018	FQM communications	Programme de la TECQ 2019-2023
12-12-2018	Gouvernement du Québec	Accusé réception résolution pour appui service aux francophones de l'Ontario
20-12-2018	MAMH	Accusé réception programmation révisée de la TECQ 2014-2018
21-12-2018	MAMH (Sigat territoires)	Programme de recherche dans le domaine des infrastructures municipales
14-12-2018	Min. de l'environnement	Fonds vert montant reçu pour 2018 : 14229.60\$
21-12-2018	Ministère des Transports	Décoration de Noël
18-12-2018	MRC de l'Islet	Politique d'accueil et d'intégration
19-12-2018	MRC de l'Islet	Adoption calendrier des réunions de conseil des maires et comité adminis.
19-12-2018	MRC de l'Islet	Adoption règlement 03-2018 modalités des quotes-parts
21-12-2018	MTQ	Accusé réception travaux pluvial trottoir
12-12-2018	Nicole Mathieu (Mun. St-Camille de Lellis)	Rencontre ½ journée modification loi sur les normes du travail
19-12-2018	Recyc-Québec	Bulletin PGMR en Action)
18-12-2018	Sécurité publique	Montant services S.Q. pour 2019
19-12-2018	UMQ	Rapport comité Gestion du Fonds vert

22-01
2019

6.2 - Fondation des services de santé de la MRC de l'Islet

Il est proposé par la conseillère Stéphanie Lizotte, appuyé par le conseiller Gérald Melanson et résolu de verser 250.00\$ à titre de collaborateur pour le tournoi de golf annuel au profit de la Fondation des services de santé de la MRC de l'Islet qui aura lieu lundi le 19 août 2019.

**23-01
2019**

6.3 - Société de la SLA du Québec (don pour aider les aidants naturels)

Il est proposé par le conseiller Donald Toussaint, appuyé par le conseiller Pierre Harton et résolu d'accorder un montant de 75.00\$ à la Société de la sclérose latérale amyotrophique pour soutenir les aidants naturels.

**24-01
2019**

6.4 - CCMRC J.E. Bernier corps de cadets

Il est proposé par la conseillère Stéphanie Lizotte, appuyé par le conseiller Guy Joncas et résolu d'accorder un montant de 75\$ comme aide financière au Corps de cadets de la Marine Royale Canadienne J.E. Bernier de l'Islet qui offre aux jeunes des activités stimulantes afin qu'ils soient fiers de s'impliquer dans leur milieu.

**25-01
2019**

6.5 - Maison de la Famille (cuisinons entre petits bedons)

Il est proposé par le conseiller Gérald Melanson, appuyé par le conseiller Pierre Harton et résolu d'accorder un montant de 200.00\$ pour soutien financier pour la poursuite des ateliers "Cuisinons entre petits bedons" et puisque l'activité se déroule à la Salle du Centenaire, le chèque leur sera remis directement.

**26-01
2019**

6.6 - 2 cartes pour le souper des Rois à Saint-Adalbert

Il est proposé par la conseillère Stéphanie Lizotte, appuyé par le conseiller Denis-Paul Ouellet et résolu de faire représenter la Municipalité au souper des Rois de Saint-Adalbert par le conseiller Pierre Harton et sa conjointe le 19 janvier 2019, et ce pour un montant de 30.00\$.

7 - VARIA

**27-01
2019**

7.1 - Accorder pouvoir de surveillance pour certains conseillers, etc.

Il est proposé par la conseillère Stéphanie Lizotte, appuyé du conseiller Denis-Paul Ouellet et résolu de d'accorder un pouvoir de surveillance etc. aux conseillers suivants:

1- Denis-Paul Ouellet pour la vérification du déneigement dans le Rang Lafontaine

2- Gérald Melanson pour la vérification du déneigement dans les rues et trottoirs.

3- Pierre Harton, visite des usines eau potable et eaux usées (si besoin remplacé par Gérald Melanson)

3- Donald Toussaint pour les règlements municipaux

4- Stéphanie Lizotte représente à la Régie Intermunicipale

5- Guy Joncas responsable des Loisirs

6- Gérald Melanson Transport adapté et collectif

7- Pierre Harton et Gérald Melanson (si possible) assister Céline Avoine lors de la rencontre avec des employés

7.2 - Résolution municipale (Église)

Madame Avoine tient à faire une mise au point au sujet des discussions lors des réunions de conseil. Elle explique que dorénavant, elle ne veut plus entre parler de l'Église et/ou de l'École lors des réunions car ce n'est pas des questions municipales. De plus, elle précise que la Municipalité ne fera plus le déneigement du côté nord de l'Église car ce n'est pas notre terrain et que les besoins sont pour l'Église et l'École, donc c'est à eux de s'entendre là-dessus.

8 - FINANCES

28-01
2019

8.1 - Acceptation des comptes

Il est proposé par le conseiller Donald Toussaint, appuyé par le conseiller Gérald Melanson et résolu que les comptes suivants soient et sont acceptés et que nous avons les crédits nécessaires pour acquitter ces montants.

Journaux déboursés et JG	103 237.19\$
Comptes fournisseurs et JG	84 685.91\$

Classés en annexe

Lorraine B.Morneau , d.g.a./s.t.a.

Les factures ont été vérifiées par Madame Céline Avoine et le conseiller Donald Toussaint

9 - PÉRIODE DE QUESTIONS

La période de questions débute à 20:45 heures

29-01
2019

10 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE

Proposé par la conseillère Stéphanie Lizotte, appuyé par le conseiller Denis-Paul Ouellet et résolu que la séance soit levée à 21:05 heures.

Céline Avoine, mairesse

Lorraine B. Morneau, d.g.a/s.t.a