

Province de Québec  
MRC de l'Islet  
Municipalité de Sainte-Perpétue

SÉANCE EXTRAORDINAIRE du conseil municipal de Sainte-Perpétue tenue le 28 mai 2019 à 18h30 au Complexe Municipal.

Sont présents à cette séance:

Siège #1 - Pierre Harton  
Siège #2 - Donald Toussaint  
Siège #3 - Gérald Melanson  
Siège #4 - Stéphanie Lizotte  
Siège #5 - Denis-Paul Ouellet  
Siège #6 - Guy Joncas

Formant quorum sous la présidence de madame la mairesse, Céline Avoine. Madame Lorraine B. Morneau, directrice générale adjointe et secrétaire-trésorière-adjointe, assiste également à cette séance.

## **1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Avis personnel de convocation a été adressé à tous les membres du conseil. Après la vérification, du quorum, la mairesse déclare la séance ouverte.

## **2 - LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par la conseillère Stéphanie Lizotte, appuyé par le conseiller Pierre Harton et résolu que l'ordre du jour soit adopté.

### **1 - OUVERTURE DE SÉANCE**

### **2 - LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

### **3 - SUJETS À DISCUTER**

- 3.1** - Action Progex (lettre de réclamation) et opinion de Me Matthieu Tourangeau
- 3.2** - Bois de sciage Lafontaine (demande d'appui afin d'obtenir un volume supplémentaire de résineux en provenance de la forêt publique)
- 3.3** - École des Hauts-Sommets (soirée Méritas le 18 juin 2019)
- 3.4** - Les nouveaux sentiers de la MRC de l'Islet (demande d'aide financière)
- 3.5** - Office du tourisme de la MRC de l'Islet (Demande de cotisation annuelle)
- 3.6** - Club du Lac Clair (demande pour obtenir un conteneur bleu pour la récupération)
- 3.7** - Ministre responsable des Aînés et des Proches aidants
- 3.8** - Carrefour jeunesse emploi de la MRC de l'Islet (AGA)
- 3.9** - Marie-Ève Proulx (participation à la 11e édition du 1000km du grand Défi Pierre Lavoie)
- 3.10** - Ministère des Affaires Municipales et de l'Habitation (Accusé réception pour demande de financement)
- 3.11** - ALPHIS (assemblée extraordinaire et assemblée générale annuelle le 13 juin 2019)
- 3.12** - Chantal Guimont du CISSSCA (programme de santé pour les travailleurs à risques)
- 3.13** - Citation (bâtiments patrimoniaux)
- 3.14** - Achat de 10 certificats cadeaux de 15.00\$ chacun pour remettre aux nouveaux parents
- 3.15** - Hydro-Québec (infolettres aux collectivités)

184-05  
2019

- 3.16 - Office des personnes handicapées
- 3.17 - Offres de service diverses
- 3.18 - Accompagnement d'entraide et de soutien auprès des jeunes (accompagnement des moniteurs)
- 3.19 - Dossier Florent Chouinard
- 3.20 - Soirée avec Travelling Band hommage à CCR
- 3.21 - Lors des jeux de compétition parent/enfant donner des plumes aux adultes, crayons et cahiers à colorier aux enfants
- 3.22 - La surveillance scolaire déménagement à la Salle du Centenaire au coût de 800.00\$ plus les taxes

#### 4 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE

### 3 - SUJETS À DISCUTER

Rencontre avec M. Kévin Morneau et des membres du service incendie et responsables pour les jeux de pompiers pour le 150E anniversaire de la Fabrique de la Paroisse de Sainte-Perpétue. Ils nous ont décrit leurs nouvelles activités parents-enfants car aucun service incendie ne semble intéressé par l'invitation pour des jeux.

185-05  
2019

#### 3.1 - Action Progex (lettre de réclamation) et opinion de Me Matthieu Tourangeau

Il est proposé à l'unanimité des membres du conseil présents d'acquitter la facture d'Action Progex pour le surplus de roc, également une partie de la retenue de soumission (on retient le montant équivalent à la valeur des correctifs à faire), mais ils devront fournir une date pour faire la correction des déficiences constatées lors de la visite de fin de travaux et nous fournir un rapport de la compagnie de dynamitage qui confirmera la quantité de roc dynamité.

186-05  
2019

#### 3.2 - Bois de sciage Lafontaine (demande d'appui afin d'obtenir un volume supplémentaire de résineux en provenance de la forêt publique)

Attendu que Bois de Sciage Lafontaine travaille actuellement sur un projet de modernisation de ses installations de son complexe de sciage afin d'améliorer leur rendement et de devenir plus compétitif;

Attendu que la Compagnie doit prévoir des investissements de plusieurs millions de dollars;

Attendu que pour la réalisation de ce projet il est primordial que la compagnie obtienne un volume supplémentaire de résineux en provenance de la forêt publique;

Attendu que celle-ci emploie plus de 50 travailleurs, dont les conditions salariales sont plus qu'acceptables comme emplois directs et cela sans compter les emplois indirects;

Attendu que notre municipalité a besoin de conserver tout ces acquis, étant dans une région où les bons emplois se font rares et la main d'oeuvre spécialisée également;

Attendu que Bois de Sciage Lafontaine est notre plus gros employeur et que nous trouvons leur projet très bien adapté pour une municipalité mono-industrielle;

Par conséquent, il est proposé par le conseiller Guy Joncas, appuyé par la conseillère Stéphanie Lizotte et résolu à l'unanimité des membres du conseil présent d'appuyer la demande de Bois de Sciage Lafontaine auprès du Ministre des Forêts, Faune et Parc, Monsieur Pierre Dufour.

Les conseillers Donald Toussaint et Denis-Paul Ouellet se retirent de la

décision

**187-05  
2019**

### **3.3 - École des Hauts-Sommets (soirée Méritas le 18 juin 2019)**

Il est proposé par la conseillère Stéphanie Lizotte, appuyé par le conseiller Guy Joncas et résolu à l'unanimité d'accorder un montant de 200.00\$ à l'École des Hauts-Sommets pour la soirée Méritas le 18 juin 2019 à l'Église de Sainte-Perpétue, dans le but de souligner les résultats du projet des 5P (persévérance, performance, pacifisme, participation et progrès) et que Mme Céline Avoine, maire ou le pro-maire M. Gérald Melanson représente la Municipalité lors de cette soirée.

**188-05  
2019**

### **3.4 - Les nouveaux sentiers de la MRC de l'Islet (demande d'aide financière)**

Il est proposé par le conseiller Donald Toussaint, appuyé par le conseiller Gérald Melanson et résolu d'accepter la demande d'aide financière des Nouveaux Sentiers de la MRC de l'Islet pour la préparation de leur soirée de l'Halloween le 25 octobre prochain pour un montant de 75.00\$.

**189-05  
2019**

### **3.5 - Office du tourisme de la MRC de l'Islet (Demande de cotisation annuelle)**

Il est proposé à l'unanimité des membres du conseil présents de payer une cotisation auprès de l'Office du tourisme de la MRC de l'Islet pour une adhésion de 1 an au tarif de 100.00\$.

**190-05  
2019**

### **3.6 - Club du Lac Clair (demande pour obtenir un conteneur bleu pour la récupération)**

Il est proposé à l'unanimité des membres du conseil présents d'accepter la demande des membres du Club du Lac Clair dans le but d'installer un bac bleu pour la récupération à l'intersection du Rang Terrebonne et du Chemin du Lac.

**191-05  
2019**

### **3.7 - Ministre responsable des Aînés et des Proches aidants**

ATTENDU QUE la ministre responsable des Aînés et des Proches aidants a élaboré et a mis en place le Programme de soutien Municipalité amie des aînés MADA qui vise à:

- aider les municipalités désireuses d'encourager la participation active des aînés au sein de leur communauté;
- adapter des programmes, des infrastructures et des services au vieillissement;

ATTENDU QUE la Municipalité de Sainte-Perpétue a présenté en 2019-2020 une demande d'appui financier admissible pour le renouvellement de la

MADA;

ATTENDU QUE la Municipalité de Sainte-Perpétue désire toujours participer au Programme MADA;

SUR LA PROPOSITION de la conseillère Stéphanie Lizotte

APPUYÉ par le conseiller Guy Joncas

IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ des membres du conseil présents

d'autoriser Madame Kamille Jean, à signer au nom de la Municipalité de Sainte-Perpétue tous les documents relatifs au projet présenté dans le cadre du renouvellement de la MADA 2019-2020;

de confirmer que Madame Céline Avoine, maire est l'élue responsable de la réalisation et/ou renouvellement de la politique et plans d'action en faveur des aînés.

### **3.8 - Carrefour jeunesse emploi de la MRC de l'Islet (AGA)**

Invitation à l'assemblée générale annuelle du Carrefour jeunesse emploi de la MRC de l'Islet mercredi le 12 juin 2019 à 18:30 hrs à Tourville. Aucun membre du conseil n'est disponible pour y assister.

192-05  
2019

### **3.9 - Marie-Ève Proulx (participation à la 11e édition du 1000km du grand Défi Pierre Lavoie**

Attendu que Mme Marie-Ève Proulx (Députée de Côte-du-Sud, Ministre déléguée au Développement économique régional) se joint à l'équipe de l'Assemblée nationale qui prendra part aux 1000 KM du Grand Défi Pierre Lavoie, les 13,14,15 et 16 juin prochain;

Attendu que tous les dons amassés par Mme Proulx seront versés à l'école de Saint-Cyrille pour financer des projets favorisant les saines habitudes de vie auprès de ses élèves;

Attendu que les membres du conseil présents trouvent qu'il est important de faire une différence;

Par conséquent, il est proposé à l'unanimité des membres du conseil présents de contribuer pour une somme de 100\$.

### **3.10 - Ministère des Affaires Municipales et de l'Habitation (Accusé réception pour demande de financement)**

Accusé réception pour notre demande de financement pour la réalisation de la mise à niveau des données techniques et financières des actifs municipaux.

Puisque notre demande est compatible avec les politiques gouvernementales, notre dossier sera transmis à la Fédération canadienne des municipalités pour un suivi approprié.

### **3.11 - ALPHIS (assemblée extraordinaire et assemblée générale annuelle le 13 juin 2019**

Le conseiller Gérald Melanson assistera à l'assemblée extraordinaire et à l'assemblée générale annuelle de l'ALPHIS le 13 juin prochain.

### **3.12 - Chantal Guimont du CISSSCA (programme de santé pour les travailleurs à risques)**

Tel que prévu dans le programme de santé des travailleurs des travaux publics des municipalités de la MRC de l'Islet, Mme Chantal Guimont (infirmière et chef d'équipe pour services et santé au travail (CISSSCA) planifie 2 dates pour de l'information à nos travailleurs sur les risques biologiques, soudure, etc., soit le 6 juin de 13:30 hrs à 15:30 hrs au CLSC de Saint-Pamphile ou le 11 juin de 9:00hrs à 11:00 hrs au CLSC de St-Jean-Port-Joli. Notre groupe d'employés sera divisé en 2 pour ne pas laisser la Municipalité sans main-d'oeuvre.

### **3.13 - Citation (bâtiments patrimoniaux)**

Nous avons reçu de Geneviève Paré le document pour la protection des bâtiments patrimoniaux. Un suivi sera fait après la lecture de ce document pour connaître la façon de procéder.

**193-05  
2019**

### **3.14 - Achat de 10 certificats cadeaux de 15.00\$ chacun pour remettre aux nouveaux parents**

Il est proposé à l'unanimité des membres du conseil présents de faire l'acquisition de 10 certificats cadeaux de 15.00\$ auprès de Catherine Chouinard Photographe pour remettre aux nouveaux parents pour une séance de photo bébé-parents pour un total de 150.00\$.

### **3.15 - Hydro-Québec (infolettres aux collectivités)**

Différentes informations (arbres près des fils électriques, etc.)

### **3.16 - Office des personnes handicapées**

Affiches pour sensibilisation à la Semaine Québécoise des personnes handicapées.

### **3.17 - Offres de service diverses**

Offre de service: Campor pour le nettoyage préventif de canalisations municipales

Concassage E. Tanguay Inc. pour le concasseur et tamiseur

Simetech pour la vidange et la déshydratation des boues des étangs et des bassins à paroi verticale.

**194-05  
2019**

### **3.18 - Accompagnement d'entraide et de soutien auprès des jeunes (accompagnement des moniteurs)**

Il est proposé à l'unanimité des membres du conseil présents d'accepter un forfait clé en main de Mmes Catherine Lemelin et Geneviève Harvey-Miville pour un montant de 800\$ pour 10 semaines. Ce forfait comprend:

- Un accompagnement lors des rencontres avec les parents;
- Un support sur les systèmes à mettre en place pour la gestion des groupes d'enfants;
- Un support (rencontres) sur l'animation de groupes (trouver des pistes de solutions);
- Formations portant sur les méthodes à privilégier lors des interventions auprès des enfants à besoins particuliers;
- Survol des dossiers des enfants aux besoins particuliers;
- Rencontre hebdomadaire de suivi auprès de l'équipe d'animateurs;

- Appel téléphonique ou un texto en tout temps.

**195-05  
2019**

### **3.19 - Dossier Florent Chouinard**

Considérant que les entreprises Florent Chouinard sont situées au 176 rue Principale sud (no. cadastre 5489453) soit dans une zone mixte résidentielle et commerciale;

Considérant que ce commerce est en opération depuis 1957 et ne changera pas de vocation;

Considérant que les entreprises Florent Chouinard demandent d'être incluse dans une zone parcellaire permis strictement commercial, sans habitation, sans garderie, ni parc;

Considérant que les exigences environnementales ne sont pas les mêmes dans les zones commerciales et industrielles;

Considérant qu'il serait plus équitable pour refléter leur situation actuelle de modifier la zone;

Par conséquent, il est proposé à l'unanimité des membres du conseil présents d'accepter la demande des entreprises Florent Chouinard et d'entreprendre les démarches afin de modifier le règlement de zonage pour y faire inclure une zone parcellaire.

**196-05  
2019**

### **3.20 - Soirée avec Travelling Band hommage à CCR**

Il est proposé à l'unanimité des membres du conseil présents de réserver le groupe Travelling band Hommage à CCR pour dimanche le 13 octobre 2019. Les dépenses à prévoir sont de 2200\$ pour le groupe plus l'hébergement et les repas, prévoir un autre 2000\$ environ pour le son et l'éclairage. Le prix d'entrée sera fixé un peu plus tard.

**197-05  
2019**

### **3.21 - Lors des jeux de compétition parent/enfant donner des plumes aux adultes, crayons et cahiers à colorier aux enfants**

Il est proposé à l'unanimité des membres présents d'offrir au nom de la Municipalité, des plumes aux parents et crayons/cahiers à colorier aux enfants durant la compétition parent/enfant organisée par le service incendie lors du 150e anniversaire de la Fabrique de la Paroisse de Sainte-Perpétue.

**198-05  
2019**

### **3.22 - La surveillance scolaire déménage à la Salle du Centenaire au coût de 800.00\$ plus les taxes**

Il est proposé par le conseiller Guy Joncas, appuyé par le conseiller Pierre Harton et résolu de transférer la surveillance scolaire à la Salle du Centenaire dès le début des cours fin août. Le coût de location sera de 800\$ par mois plus les taxes applicables.

Les conseillers Donald Toussaint et Stéphanie Lizotte se retirent de cette décision.

199-05  
2019

#### 4 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE

Il est proposé par la conseillère Stéphanie Lizotte, appuyé par le conseiller Denis-Paul Ouellet et résolu que la séance soit levée à 20: 40 heures.

\_\_\_\_\_  
Céline Avoine, mairesse

\_\_\_\_\_  
Lorraine B. Morneau, d.g.a./s.t.a.